

Proyecto Final Integrador del Curso

Título: Creación y Gestión Completa de una Empresa Ficticia

Objetivo General:

Aplicar todos los conocimientos adquiridos a lo largo del curso para diseñar, organizar y presentar una empresa ficticia desde su creación, abordando sus áreas administrativas, contables, laborales, comunicativas y digitales con un enfoque accesible y profesional.

Contenido del Proyecto Final:

1. Datos básicos de la empresa:

- Nombre, forma jurídica, sector y actividad.
- Misión, visión y valores.

2. Organización administrativa:

- Estructura organizativa.
- Procesos administrativos clave.

3. Gestión contable y fiscal:

- Simulación de facturación.
- Control de gastos e ingresos.
- Presentación de impuestos básicos.

4. Gestión laboral y de recursos humanos:

- Contratación de personal.
- Elaboración de una nómina ficticia.
- Prevención de riesgos laborales.

5. Atención al cliente y comunicación:

- Estrategias de comunicación externa.
- Protocolo de atención telefónica y gestión de quejas.

6. Uso de herramientas digitales accesibles:

- Aplicaciones usadas (procesador de textos, hojas de cálculo, correo, facturación, etc.).
- Justificación de la accesibilidad de las herramientas elegidas.

7. Estrategia de marketing digital:

- Creación de un perfil profesional para redes.
- Propuesta de campaña digital para promocionar la empresa.

8. Innovación y mejora continua:

- Propuesta de mejora concreta para el futuro de la empresa.
- Indicadores para evaluar su impacto.

Entrega del Proyecto:

Puedes presentar el proyecto en un documento estructurado por secciones. No es obligatorio crear una empresa real, pero sí debe ser lo más realista y detallado posible.